



T.C.
ULUS KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HASANDEDE İLKOKULU



STRATEJİK PLAN

2024 – 2028

ULUS

2023





T.C.
ULUS KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HASANDEDE İLKOKULU



2024 – 2028 STRATEJİK PLANI



SUNUŞ



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Planın, okulumuzun eğitim

yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsız başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekibimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Stratejik Plan Koordinasyon ekibine teşekkür ediyor, bu planın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Orhan ALKAN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER TABLOSU

SUNUŞ	7
İçindekiler Tablosu	8
tablolar	9
ŞEKİLLER	9
KISALTMALAR	10
TANIMLAR	10
1. GİRİŞ	13
2. AMAÇ	14
3. KAPSAM	14
4. DAYANAK	14
5. MODEL	14
6. YÖNTEM VE SÜREÇ	16
6.1. Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı	16
6.1.1. Stratejik Planlama Çalışmalarının Duyurulması	16
6.1.2. Strateji Geliştirme Kurul ve Ekiplerinin Oluşturulması	16
6.1.3. Stratejik Planlama Ekiplerine Eğitimlerin Verilmesi	17
6.1.4. Stratejik Plan Hazırlama Takviminin Oluşturulması	17
6.2. Durum Analizi	19
6.2.1. Kurumsal Tarihçe	19
6.2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	19

6.2.3. Mevzuat analizi	20
6.2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	21
6.2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	23
6.2.6. Paydaş Analizi	25
6.2.7. Kuruluş İçi Analiz	39
6.2.8. PESTLE Analizi	40
6.2.9. GZFT Analizi	43
6.2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	46
7. GELECEĞE BAKIŞ	48
7.1. Misyon, Vizyon, Temel Değerler	48
7.1.1. Misyon	48
7.1.2. Vizyon	48
7.1.3. Temel Değerler	48
7.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	49
7.3. Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejiler	51
8. MALİYETLENDİRME	74
8.1. Maliyetlendirme Süreci	74
9. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	76
9.1. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli	76
9.2. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	77
9.3. Performans Göstergeleri	77

TABLolar

Tablo 1 Hasandede İlkokulu Strateji Geliştirme Kurulu	14
Tablo 2 Hasandede İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi	15
Tablo 3 Stratejik Plan Hazırlama Takvimi	16
Tablo 4 Çalışmalarımıza Dayanak Oluşturan Belli Başlı Kanun ve Yönetmeliler	18
Tablo 5 Üst Politika Belgeleri	19
Tablo 6 Üst Politika Belgeleri Analizi	20
Tablo 7 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	21
Tablo 8 Paydaş Analizi ve Matrisi	25
Tablo 9 Hasandede İlkokulu İnsan Kaynakları Tablosu	38
Tablo 10 Tespit ve İhtiyaç Analizi Tablosu	44
Tablo 11 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar	50
Tablo 12 Amaç ve Hedef Maliyetleri	75

ŞEKİLLER

Şekil 1 Hasandede İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli	13
Şekil 2 Paydaş analizi aşamaları	24
Şekil 3 İç paydaş anket sonuçları	26
Şekil 4 Veli anketi sonuçları	34
Şekil 5 İletişim	35
Şekil 6 Genel memnuniyet oranı	36
Şekil 7: Genel Teşkilat Yapısı	37

Kısaltma : Açıklama

AB	: Avrupa Birliği
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknoloji İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
SP	: Stratejik Plan
SGB	: Strateji Geliştirme Birimi
OAB	: Okul Aile Birliği
AR-GE	: Araştırma Geliştirme
TYP	: Toplum Yararına Program
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

KISALTMALAR**TANIMLAR**

Alt Program: Program sınıflandırmasının “program” ile “faaliyet” seviyeleri arasında yer alan, programın sonuçlarına ulaşmak amacıyla bir araya getirilen birbiriyle uyumlu faaliyetler grubudur.

Alt Program Hedefi: Alt program ile ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların nitelik ve nicelik olarak ifadesidir.

Faaliyet: Kamu kaynağı kullanmak suretiyle belirli bir ürün ya da hizmetin sunulması amacıyla, planlama aşamasından üretim ve hedef kitleye sunum aşamasına kadar gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçler bütünüdür.

Harcama Birimi: Kamu idaresi bütçesinde ödenek tahsis edilen ve harcama yetkisi bulunan birimdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadelerini, amacın ilgili olduğu program ve alt program adı ile amacın ilişkili olduğu alt program

hedefini, performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Kalkınma Planı Kurumsal Sorumluluklar Tablosu: Kamu idarelerinin kalkınma planında yer alan amaç, hedef ve politikalara ilişkin sorumluluklarını gösteren ve Strateji ve Bütçe Başkanlığınca yayımlanan tablodur.

Program: Kamu idarelerinin temel görev ve sorumlulukları esas alınarak kaynak tahsis edilen, birbiriyle uyumlu ve anlamlı şekilde bir araya getirilmiş faaliyetler grubudur.

Performans esaslı program bütçe: Malî saydamlığın, hesap verebilirliğin ve kaynak tahsisinde etkinliğin sağlanması ile harcama önceliği geliştirilmesine yönelik; hükümet harcama ve faaliyetlerinin program sınıflandırmasına göre tasnif edildiği, politika amaç ve hedefleriyle ilişkilendirildiği ve karar alıcılara bilgi sağlamak üzere kamu hizmet sunumu performansına ilişkin bilgilerin bütçeleme süreçlerinde sistematik olarak kullanıldığı bütçe sistemidir.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçtır.

Risk: İdarenin amaç ve hedeflerine ulaşmasını etkileyebilecek olay veya durumdur.

Strateji Geliştirme Birimi (SGB): Strateji geliştirme başkanlığı ve strateji geliştirme daire başkanlığı ile strateji geliştirme ve malî hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerdir.

Strateji Geliştirme Kurulu: Üst yönetici ve idarenin harcama yetkilileri ile ihtiyaç duyması halinde üst yöneticinin görevlendireceği diğer kişilerden oluşan kuruldur.

Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu: Stratejik plandaki hedefler ile performans göstergelerinin yıl sonu gerçekleşme sonuçlarını değerlendirmede kullanılan tablolardır.

Stratejik Plan Genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idarelerinde ise üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

Stratejik Plan İzleme Raporu: Stratejik plandaki performans göstergelerine ilişkin Ocak-Haziran dönemi gerçekleştirmelerinin izlenmesine imkân veren ve her yıl Temmuz ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

Üst Politika Belgeleri: Kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program ve Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleridir.

Üst Yönetici: Bakanlıklarda Cumhurbaşkanınca belirlenecek kişileri,
diğer kamu idarelerinde en üst yöneticiyi ifade eder.

1. GİRİŞ

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.10.2022 tarih, E-66968699- 10.06.01-60162336 sayılı yazı ve 2022/21 nolu Genelgesi ve ekli MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı gereğince okulumuzda 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.

Hazırlanacak stratejik planın, politika belirleme ve maliyetlendirme kapasitesini güçlendirmesi, amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayışı ile bütçelemeyi geliştirmesi ve kamu hizmetlerinin arzında, yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılmasını sağlaması beklenmektedir. Planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaların eylem planlarını hazırlama, programlar ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirilmesini sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenen stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kamu idarelerinin kurumsal kültür ve kimliğinin gelişimi ile güçlendirilmesine destek olmaktadır.

Okulumuzdaki stratejik planlama çalışmaları, kurumsal sorumluluk ve şeffaflık esaslı, daha akılcı, somut, sonuç odaklı ve planlı hizmet üretilmesi, daha sürdürülebilir politikalar oluşturulmasına katkı sağlaması amacıyla oluşturulacaktır. Bu kapsamda Hasandede İlkokulu'nun Stratejik Planı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyon oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanacaktır.

Stratejik Plan çalışmalarını yürütmek üzere oluşturulan Stratejik Plan Hazırlık Süreci ve Durum Analizi Komisyonu ile Strateji Geliştirme Koordinasyon ekibinin, plan taslak çalışmalarının yönlendirilmesi amacıyla oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulunun, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün onayına kadarki süreçleri kapsayan her bir aşamada, tüm birimlerimizin ve birimleri temsil eden çalışanların stratejik planlama sürecine dahil edilmesi, planın uygulanabilirliği açısından önem arz etmektedir.

2. AMAÇ

Hazırlanan 2024 – 2028 dönemini kapsayan bu stratejik planın amacı okulumuzun bulunduğu durumun tespit edilmesi ve 2024 – 2028 yıllarını kapsayan önümüzdeki beş yıllık süreç sonrasında kendimizi görmek istediğimiz yere ulaşmak için yapmamız gereken faaliyetleri planlamaktır.

3. KAPSAM

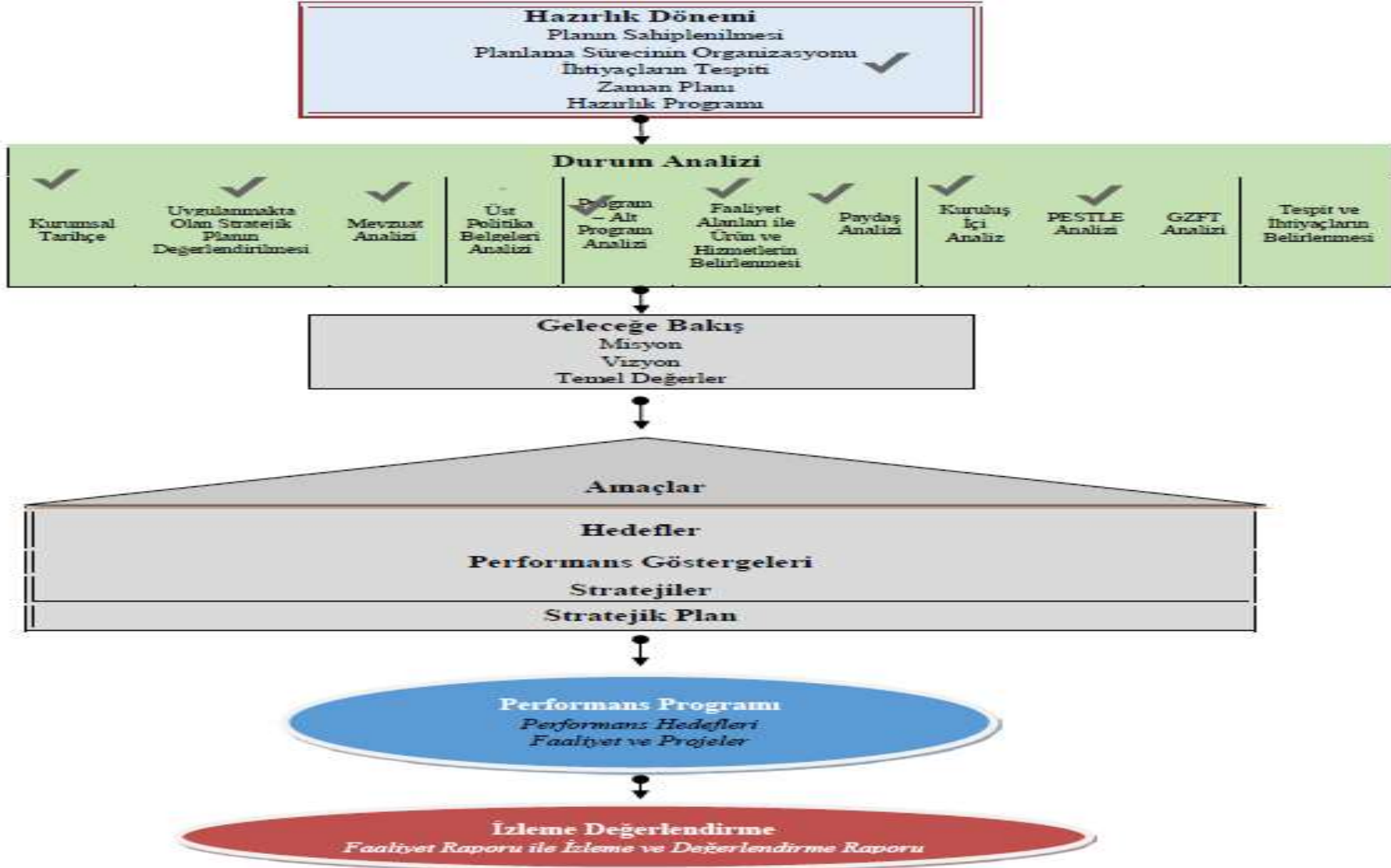
Bu planın kapsamı Hasandede İlkokulu Müdürlüğü'nün 2024 – 2028 yılları arasında yapmayı amaçladığı faaliyetlerdir.

4. DAYANAK

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2022/21 sayılı genelgesi.
- Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı
- Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1)

5. MODEL

Hasandede İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planlama çalışmaları Şekil 1'deki planlama modeli çerçevesinde yürütülecektir. Buna göre; hazırlık programı ile başlayan süreç izleme değerlendirme ile sona erecektir.



Şekil 1: Hasandede İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

6. YÖNTEM VE SÜREÇ

6.1. HAZIRLIK DÖNEMİ ÇALIŞMALARI VE HAZIRLIK PROGRAMI

6.1.1. STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARININ DUYURULMASI

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.10.2022 tarih, E-66968699- 10.06.01-60162336 sayılı yazı ve 2022/21 nolu Genelgesi yayınlandıktan sonra bizler de Hasandede İlkokulu Müdürlüğü olarak süreç hakkında tüm personelimizi haberdar ederek çalışmalara başladık.

6.1.2. STRATEJİ GELİŞTİRME KURUL VE EKİPLERİNİN OLUŞTURULMASI

2023 yılı Şubat ayı içerisinde yapılan öğretmenler kurulu toplantısında alınan kararlar gereğince Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Ancak idari ve öğretmen kadrosunda meydana gelen değişiklikler sebebiyle 2023 yılı Eylül ayı içerisinde yapılan Öğretmenler Kurulu toplantısı ile yeni kurul ve ekip oluşturulmuştur.

Tablo 1: Hasandede İlkokulu Strateji Geliştirme Kurulu

Adı Soyadı	Unvanı
Orhan ALKAN	Okul Müdürü
Ahu ÜNSAL	Öğretmen
Makbule BOZKURT	Öğretmen
Hüseyin BAKAN	Öğretmen
Zekeriya ELMACI	OAB Yönetim Kurulu Üyesi

Tablo 2: Hasandede İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı
Remzi ÇELİK	Müdür Yardımcısı
Hasan ÇEÇEN	Öğretmen
Gizem KARAPINAR	Öğretmen
Burcu DESTERECİ	Öğretmen
Mesut DİNÇ	Veli

6.1.3. STRATEJİK PLANLAMA EKİPLERİNE EĞİTİMLERİN VERİLMESİ

Ulus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi tarafından 26 Ekim 2023 tarihinde okulumuz stratejik planlama ekibi üyelerine planlama süreci konusunda eğitimler verilmiştir.

6.1.4. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA TAKVİMİNİN OLUŞTURULMASI

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi aşağıda yer alan takvim doğrultusunda kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, program -alt program analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş analizi, kuruluş içi analiz, PESTLE analizi, GZFT analizi ve tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi içeriklerinden oluşan durum analizi çalışmalarını tamamlayacaklardır. Ayrıca misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar, hedefler, performans göstergeleri, stratejiler, faaliyet ve projelerin belirlenmesi adımlarını içeren süreçlere ilişkin çalışmalar Haziran – Kasım 2023 döneminde tamamlanacak ve en geç Kasım 2023 tarihi sonuna kadar incelenmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ve ardından onaylanmak üzere en geç Aralık 2023 sonuna kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

Tablo 3: Stratejik Plan Hazırlama Takvimi

İlçe MEM ile Okul ve Kurum Stratejik Planlama Adımları		2022			2023												
		Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	
1	Stratejik Planlama Ekiplerinin Kurulması																
2	Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine Bildirilmesi																
3	İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile Okul ve Kurumların Stratejik Plan Hazırlık Programlarının Oluşturulması																
4	Ekip ve Kurul Üyelerine Stratejik Planlama Konusunda Hizmetiçi Eğitim Verilmesi																
5	Durum Analizi																
6	Geleceğe Bakış, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri ile Stratejilerin Belirlenmesi, İzleme ve Değerlendirme																
7	Planların E-Posta Şeklinde İl AR-GE Birimine Gönderilmesi İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi																
8	Planın İnternet Sitesinde Yayınlanması																

6.2. DURUM ANALİZİ

6.2.1. KURUMSAL TARİHÇE

Ulus merkezinde ve Mezgeller Mahallesinde görülen öğrenci çokluğu nedeniyle okulumuzun yapılmasına 1992 yılında zamanın İlçe Milli Eğitim Müdürü tarafından karar verilmiştir. Okulumuzun adı o zaman konulmuştur. 18.09.1995 tarihi itibari ile Eğitim Öğretime başlamıştır.

Okulumuz adını ilçemizin kurucusu büyük insan Hasan Dede' den almıştır. 12 yıllık zorunlu eğitime geçiş esnasında okulumuz İlkokul olarak belirlenmiş ve eğitime bu yönde devam etmektedir. Okulumuz üç katlı olup, on dört derslik, bir Z-Kütüphane ve kapalı spor salonu ile eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda 2023 – 2024 Eğitim Öğretim yılı itibari ile; 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 11 Sınıf öğretmeni, 1 İngilizce Öğretmeni, 1 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni, 5 ücretli öğretmen, 2 Hizmetli, 2 İşçi, 1 TYP görevlisi 255 öğrenci ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulumuz taşınmalı eğitim merkezi olup derslik sistemi ile eğitim vermektedir. Okulumuz hem sosyal hem sportif etkinlikler bakımından oldukça başarılıdır. Bu alanda birçok başarıya imza atmıştır. Eğitim faaliyetlerini daha da artması için ek kurslar verilmektedir.

6.2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Müdürlüğümüze ait 2019 – 2023 Stratejik Planı yürürlüğe girdiğinden beri tüm ilgililer tarafından benimsenmiş ve sahiplenilmiştir. 2019 – 2023 Stratejik Planında 3 Tema, 3 Stratejik Amaç ve 3 Stratejik Hedef belirlenmiştir. Belirlenen stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için 30 faaliyet planlanmıştır. Belirlenen stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için planlanan faaliyetler titizlikle uygulanmış ve planın başarıya ulaşması için çaba ve gayret sarf edilmiştir. Planın izleme ve değerlendirme süreçleri tamamlanmış olup belirlenen performans göstergelerinin hedefe ulaşma oranı %92 olarak belirlenmiştir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda hedefe ulaşılamayan performans göstergelerinin dış kaynaklı oldukları görülmüştür.

Bir önceki plan döneminde belirlenen hedeflerden biri olan “Plan sonuna kadar 1. Sınıfa ilk defa kaydolun öğrencilerin okul öncesi okullaşma oranını %100'e çıkarmak” hedefine Bakanlık politikaları sebebiyle okulöncesi eğitimin zorunlu eğitime alınmaması nedeniyle

ulaşılamamıştır. Yine bir hedef olan “Plan dönemi sonuna kadar ilkokul kademesindeki bireylerin eğitim öğretime katılımını arttırmak, devamsızlığını azaltmak.” Hedefine 2019 – 2021 döneminde yaşanan pandemi nedeniyle okulların uzaktan eğitime geçmesi, bazı öğrencilerin yeterli teknoloji imkanlarına sahip olmaması nedeniyle hedefe bu dönemlerde ulaşılamamıştır. “Öğrencilerin temel bilgi ve becerilerini geliştirmek.” Hedefine ulaşmak için planlanan veli eğitimi faaliyetleri pandemi ve rehberlik öğretmenin olmayışı nedeniyle sekteye uğramış ve istenilen başarı elde edilememiştir.

6.2.3. MEVZUAT ANALİZİ

Hasandede İlkokulu Müdürlüğü, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Hasandede İlkokulu Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 222 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu hükümlerine dayanılarak belirlenmiştir. Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip olan Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığının belirlediği politikaların İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı olarak gerçekleştirilmesinden sorumludur.

Tablo 4: Çalışmalarımıza Dayanak Oluşturan Belli Başlı Kanun ve Yönetmeliler

T.C. Anayasası
1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Temel Kanunu
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
4357 Sayılı İlkokul Öğretmenlerinin Kadrolarına, Terfi, Taltif ve Cezalandırılmalarına ve Bu Öğretmenler İçin Teşkil Edilecek Sağlık ve İçtimai Yardım Sandığı ile Yapı Sandığına ve Öğretmenlerin Alacaklarına Dair Kanun
1702 sayılı İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hakkında kanun
Ulusal Bayramlar ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği

Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı ile Diğer Bakanlıklara Bağlı Okullardaki Görevlilerle Öğrencilerin Kılık Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik
Taşıma Yolu ile Eğitime Erişim Yönetmeliği
Taşınır Mal Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı ve Bakanlığa bağlı kuruluşlardan gelen genelgeler
MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı tarafından onaylanmış olan öğretim programlarının uygulama esasları ile ilgili kurul kararları

6.2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında üst politika belgeleri incelenerek belirlenen politikalar ve hedefler doğrultusunda idaremize yönelik olarak verilmiş olan görevler ile ilgili analizler yapılmıştır. Yapılan analizler sonucunda 2024-2028 Stratejik Plan'ımızın Geleceğe Yönelim Bölümü (amaç, hedef, gösterge ve stratejiler) şekillendirilmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri Tablo 5'te oluşturulmuştur.

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	Bartın MEB Stratejik Planı
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
MEB Stratejik Planı	Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Milli Eğitim Şura Kararları	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları

Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları	MEB Kalite Çerçevesi Göstergeleri
Avrupa Birliği 2030 Dijital Pusulası	Ulusal İstihdam Stratejisi

Tablo 6: Üst Politika Belgeleri Analizi

VERİLEN GÖREVLER	ÜST POLİTİKA BELGESİ İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS
2024 – 2028 dönemine ilişkin Stratejik Plan çalışmalarının başlatılması	1- MEB 2022/21 sayılı Genelge
Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulması	1-Avrupa 2020 Stratejisi (Eğitim ve Öğretimde İş Birliği İçin Stratejik Çerçevesi) 2-Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 3-Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi 4-Ölçme Değerlendirme Merkezleri Yönetmeliği
Eğitimin niteliğinin artırılması ve okulumuzda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağımlı kuran verimli bir finansman modeline geçilmesi	1-Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2-Orta Vadeli Mali
Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin yeniden geliştirilmesi	1-Avrupa 2020 Stratejisi. Eğitim ve Öğretimde İş Birliği İçin Stratejik Çerçeve” başlıklı AB Konseyi Sonuç Bildirgesi, Göstergeler ve Avrupa Temel Ölçütleri (4 Ana Hedef ve 8 Gösterge) 2-Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2019-2021: 2, 4 ve 5 numaralı eğitim politika paragrafları, 3-Orta Vadeli Mali Plan (2019 - 2021): 8 numaralı politika paragrafı, (Sayfa 3)
Özel yetenekli öğrencilerimizin doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi	1-Avrupa 2020 Stratejisi. Eğitim ve Öğretimde İş Birliği İçin Stratejik Çerçeve” başlıklı AB Konseyi Sonuç Bildirgesi, Göstergeler ve Avrupa Temel Ölçütleri (4 Ana Hedef ve 8 Gösterge) 2-Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2019-2021: 2, 4 ve 5 numaralı eğitim politika paragrafları 7. Bölüm Programlar ve Projeler eğitim politikaları (sayfa 25) 3-Orta Vadeli Mali Plan (2019 - 2021): 8 numaralı politika paragrafı 4-Eğitim 2023 Vizyonu: Özel yetenek hedef 1, 2 ve 3 (Sayfa 62) 5-TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi: Hedef 6.1.4. (sayfa 79)

Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgiden çok görgüyü temele alan bir temel eğitim yapısına geçilmesi	1-Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2-Eğitim 2023 Vizyonu: Temel eğitim hedef 1, 2 ve 3 (Sayfa 86-88-89)
Özel öğretim yapısının ve niteliğinin güçlendirilmesi	Eğitim 2023 Vizyonu: Özel öğretim hedef 1 ve 2 (122-124)
Planlı Yönetim İzleme Değerlendirme ve İyileştirme çalışmalarının yürütülmesi	1-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu: Madde 3 ve 9 (Sayfa 2 ve 4) 2-Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı: Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Tedbirler Bölümleri

6.2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2024 – 2028 stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek okulumuzun ürün ve hizmetleri tespit edilmiş ve faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Buna göre okulumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir.

Tablo 7: Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

FAALİYET ALANI: EĞİTİM İŞLERİ	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none"> Sosyal ve kültürel faaliyetleri planlama/yürütme, Okuma alışkanlığını artırmaya yönelik çalışmalar yapma, Öğrencilerin çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesini sağlama, Yerel, ulusal, uluslararası yarışmalara katılma, Tüm çalışanlara ve öğrencileretasarruf bilinci kazandırma, Belirli gün ve haftalarla ilgili çalışma yapma, Gezilerle ilgili işlemleriyürütme, Tören programı hazırlama ve uygulama, Türkçenin doğru kullanımına yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlama, Tarih bilincini oluşturmaya yönelik çalışmalar yapılmasını sağlama, Atatürk sevgisini kazandırmaya yönelik faaliyetler yapılmasını sağlama, 	Hizmet-1 Yönetim Hizmetleri <ul style="list-style-type: none"> Beklenmedik olaylara müdahale etme, İş ve işlemleri mevzuatlarına uygun yürütme, Kişisel mesleki gelişimini sağlama, Üstlerini yaptığı işle ilgili bilgilendirme Görev dağılımı yapma.

<ul style="list-style-type: none"> Türk kültürünün yaygınlaştırılması için gerekli tedbirleri alma. 	
Hizmet–2 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none"> Rehberlik hizmetleri yürütme komisyonunun çalışmasını sağlama, Rehberlik hizmetleri yıllık çalışma planı ve yılsonu çalışma raporunu hazırlama, Engelli bireyler için fiziksel düzenlemeler yapılmasını sağlama, Kaynaştırma Eğitimi alan öğrencilerin iş ve işlemlerini düzenleme, Öğrencilerin zararlı alışkanlardan uzak tutulması için tedbirler alma, Öğrencileri tehdit ve tehlikelere karşı koruyucu, bilinçlendirici çalışmalar yapma 	Hizmet–2 Kurumu Temsil Etme <ul style="list-style-type: none"> Okula gelen ilgilileri bilgilendirme, Protokol kurallarını uygulama, Kurul ve komisyonlarak atılma.
Hizmet–3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none"> Çeşitli spor branşlarına yönelik çalışmalar, Sosyal-sportif çalışmalararak atılma, Millî bayram ve mahallî günlerle ilgili törenlere katılma, Halk oyunları yarışmalarına katılma 	Hizmet–3 Kurum Kültürü Oluşturma <ul style="list-style-type: none"> Bilginin paylaşılmasını sağlama, Çalışanlara rehberlik etme, Periyodik toplantılar yapma, Çalışanları karar sürecine ortak etme, Web sitesinin güncellenmesini sağlama, MEBBİS ile ilgili işlemlerin yürütülmesini takip etme, Okulun elektronik haberleşme işlemlerini takip etme. Resmi yazışmaların kurallarına uygun yürütülmesini sağlama Türk Bayrağının, Mevzuatına göre muhafaza edilmesini sağlamadır.
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM İŞLEMLERİ	FAALİYET ALANI: MADDİ KAYNAKLAR
Hizmet–1 Müfredatın işlenmesi <ul style="list-style-type: none"> Öğrenci başarısını artırmaya yönelik çalışmalar yapma, Okuldaki öğretim ortamlarının etkin kullanımının takibini yapma, Öğretim tekniklerindeki gelişmeleri takip ederek öğrenci-veli ve öğretmenleri bilgilendirme, Ölçme ve değerlendirme tekniklerindeki gelişmeleri takip ederek paydaşları bilgilendirme, Zümre toplantıları ile ilgili işlemleri yürütme. 	Hizmet–1 Bakım Onarım İşleri <ul style="list-style-type: none"> Onarım işlemlerinin yapılmasını sağlama, Okul ve kurum binalarının tabii afetlere karşı gerekli tedbirlerinin alınmasını sağlama, Okul eğitim ortamlarının iyileştirilmesini takip etme, Tesis ve araç-gereçlerinin periyodik bakımının yapılmasını sağlama, Okulun fiziki kapasitelerinin aktif kullanımını sağlama, Okulun teknik kontrollerini yaptırma, Okulun ısıtma, soğutma ve havalandırma tesisatlarının periyodik bakımlarını yaptırmadır
Hizmet–2 Kurslar <ul style="list-style-type: none"> Ders dışı eğitim çalışmalarının yapılmasını sağlama, İlköğretimde Yetiştirme Kursları 	Hizmet–2 Mali İşler <ul style="list-style-type: none"> Okula ayni ve nakdi kaynak bulunması ve kullanılması, Okulun hizmet alımıyla ilgili işlemlerini yürütme,

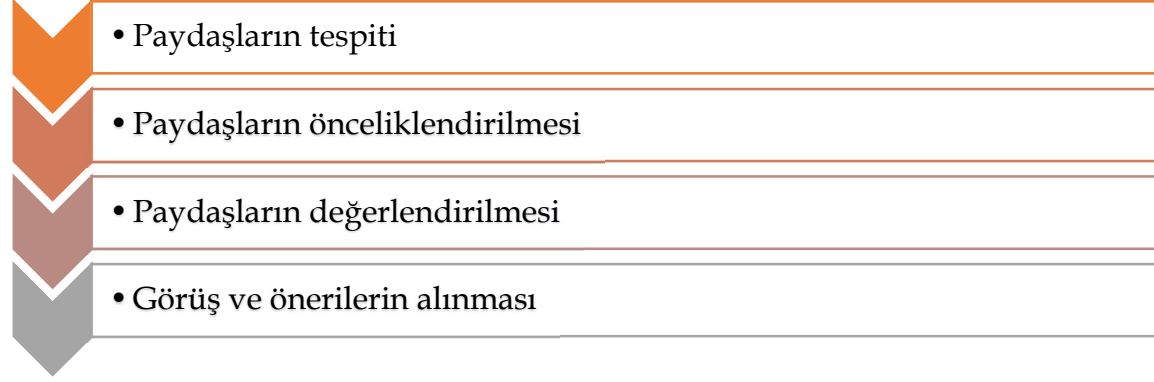
<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci Kulüpleri 	<ul style="list-style-type: none"> Ödenek talep ve takip işlerini yürütme, Satın alma işlemlerini yürütme
Hizmet-3 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none"> AB Projeleri, E-twinning Projeleri Sosyal Projeler, 	Hizmet-3 Ayniyat ve Donatım İşleri <ul style="list-style-type: none"> Satın alma işlerini gerçekleştirme, Okulun teknik ve teknolojik donanımını sağlama, Donatım ihtiyaçlarının tespitlerini yapma,
FAALİYET ALANI: İNSAN KAYNAKLARI	FAALİYET ALANI: SİVİL SAVUNMA
Hizmet-1 Özlük işlemleri <ul style="list-style-type: none"> Personelin izin işlemlerinin yürütülmesini sağlama, Özlük dosyasının tutulmasını sağlama, MEBBİS'te personel bilgilerinin güncelleme, Sendika işlemlerinin yürütülmesini sağlama Personelin başlama/ayrılma işlemlerini yürütme, Ders ücreti karşılığı görevlendirme işlemlerini yapmadır. 	Hizmet-1 Sivil Savunma İşlemlerini Yürütme <ul style="list-style-type: none"> Sivil savunma tedbirleri alma, Sivil savunma planının yapılmasını sağlama, Plandaki görev dağılımını yapma, ilgililere tebliğ etme, Sivil savunma tatbikatlarının yapılmasını sağlama, Bilgilendirmeler yapmadır.
Hizmet-2 Kariyer İşleri <ul style="list-style-type: none"> Hizmet içi eğitim faaliyetleri Kurum çalışanlarının bilişim teknolojileriyle ilgili bilgilerinin artırılmasını sağlamadadır 	Hizmet-2 Sivil Savunma Faaliyetleri <ul style="list-style-type: none"> Nöbet görevlerini düzenleme, Okulun sabotaj ve afetlere karşı hazır olmasını sağlama, Periyodik bakımlarını yaptırma, Okul ve kurumların elektrik tesisatının periyodik bakımını yaptırma, Bacaların periyodik bakımının yaptırılmasını takip etmedir

6.2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

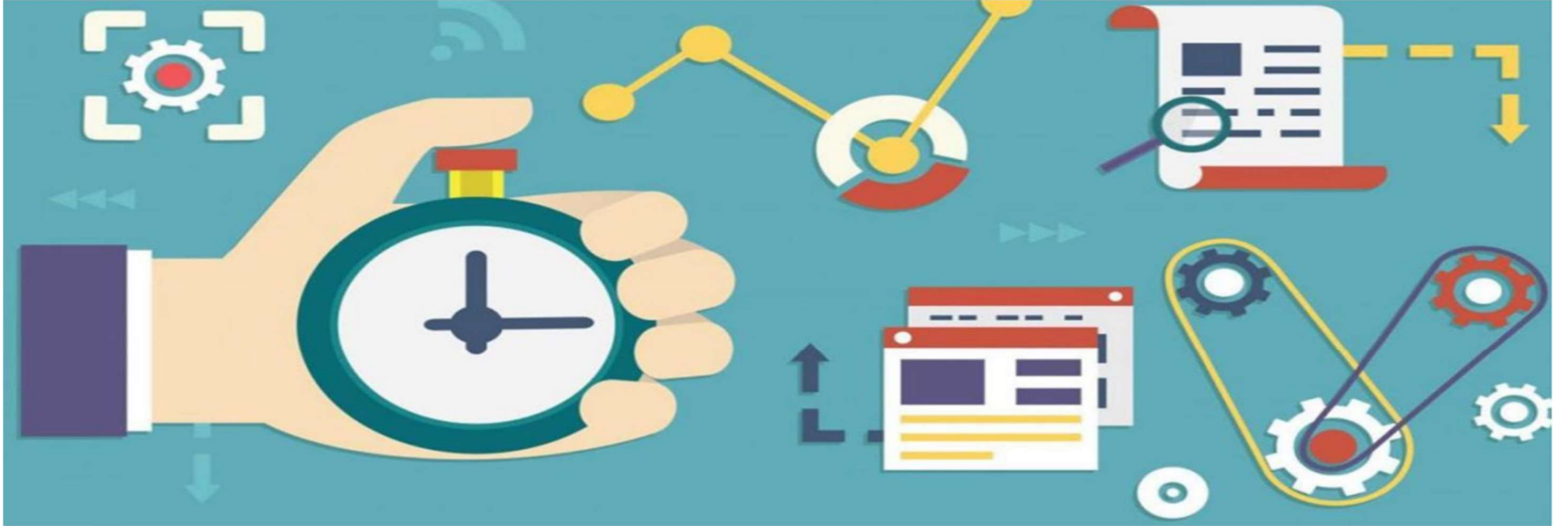
Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içerden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun mevzuatı, teşkilat şeması, müdürlüğümüz hizmet envanteri, standart dosya planı ile yasal yükümlülüklerle bağlı olarak belirlenen faaliyet alanlarından yararlanılmıştır.

Paydaş analizi sürecinde, paydaşlardan gelen görüş ve öneriler sorun alanları, GZFT analizi ile geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır.



Şekil 2: Paydaş analizi aşamaları

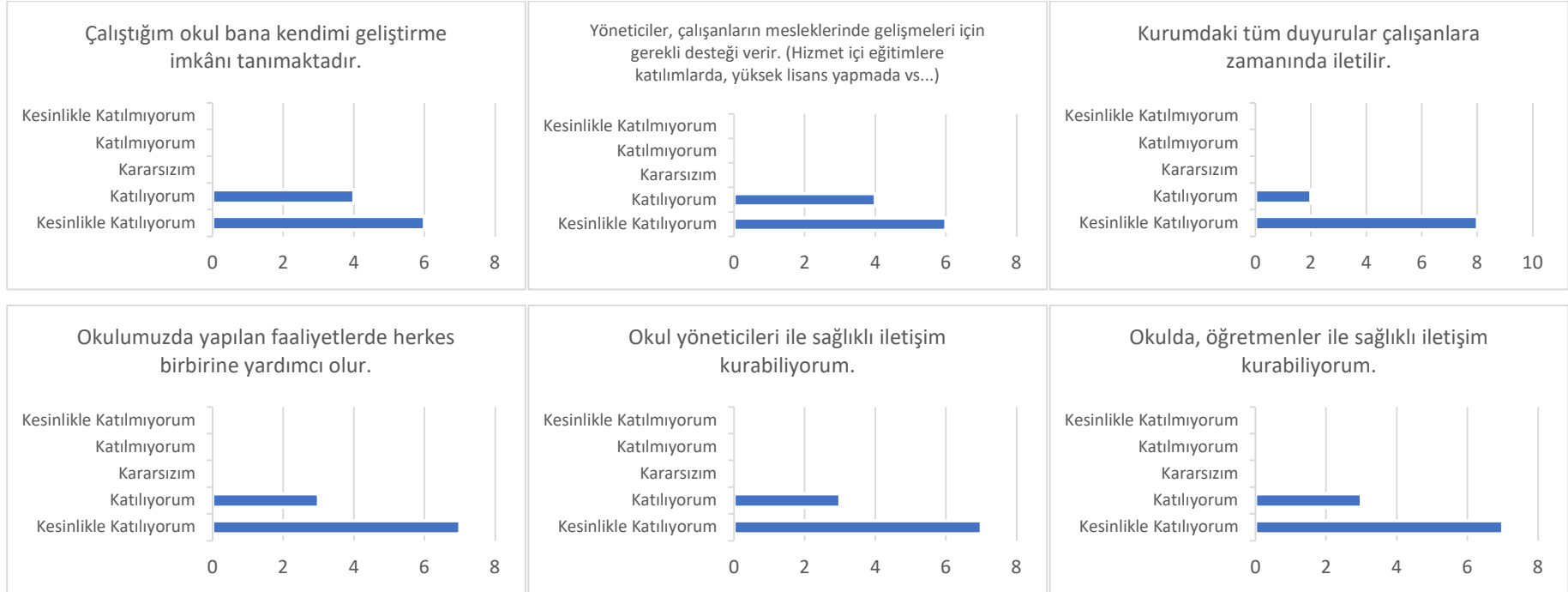


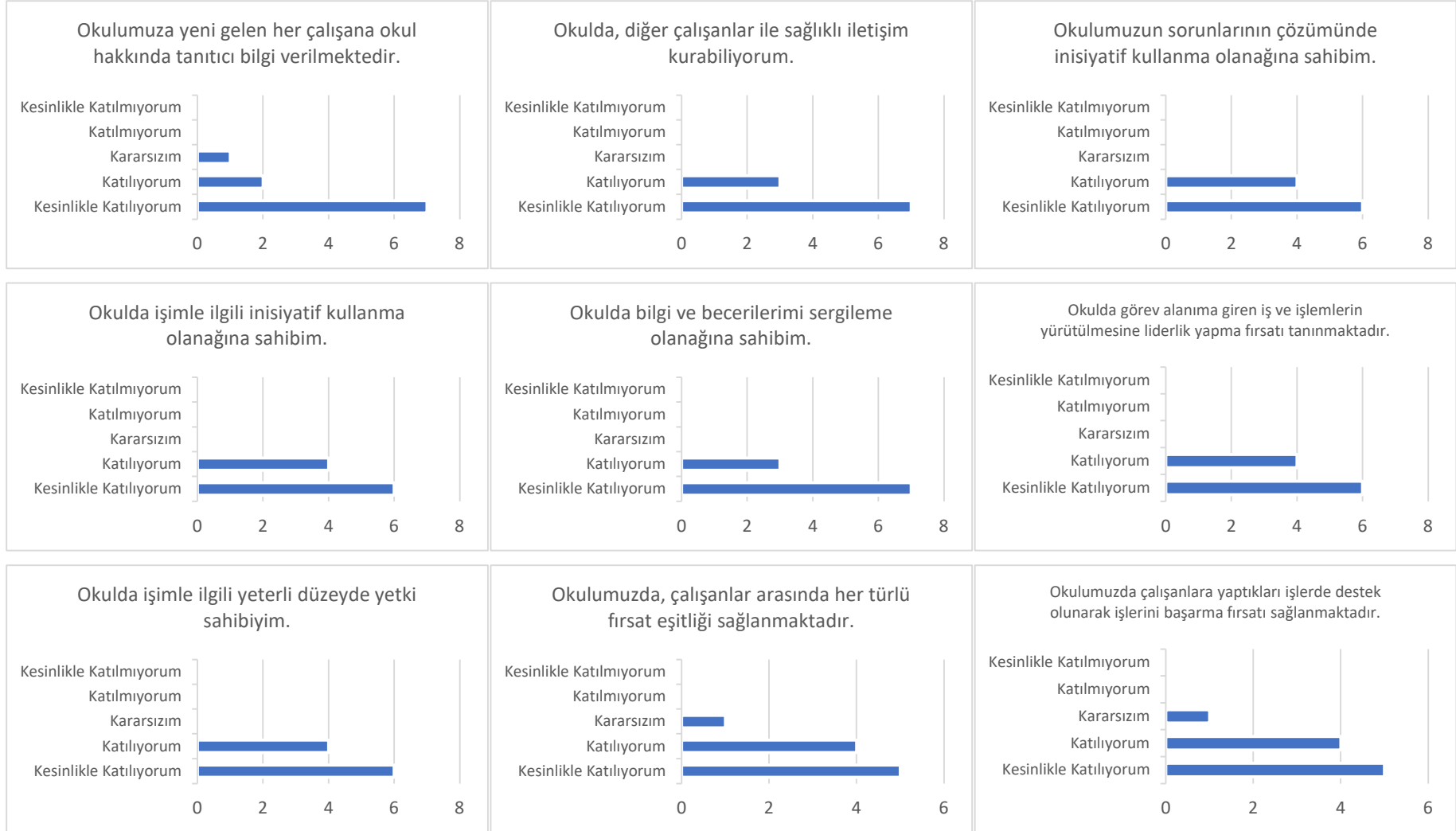
Tablo 8: Paydaş Analizi ve Matrisi

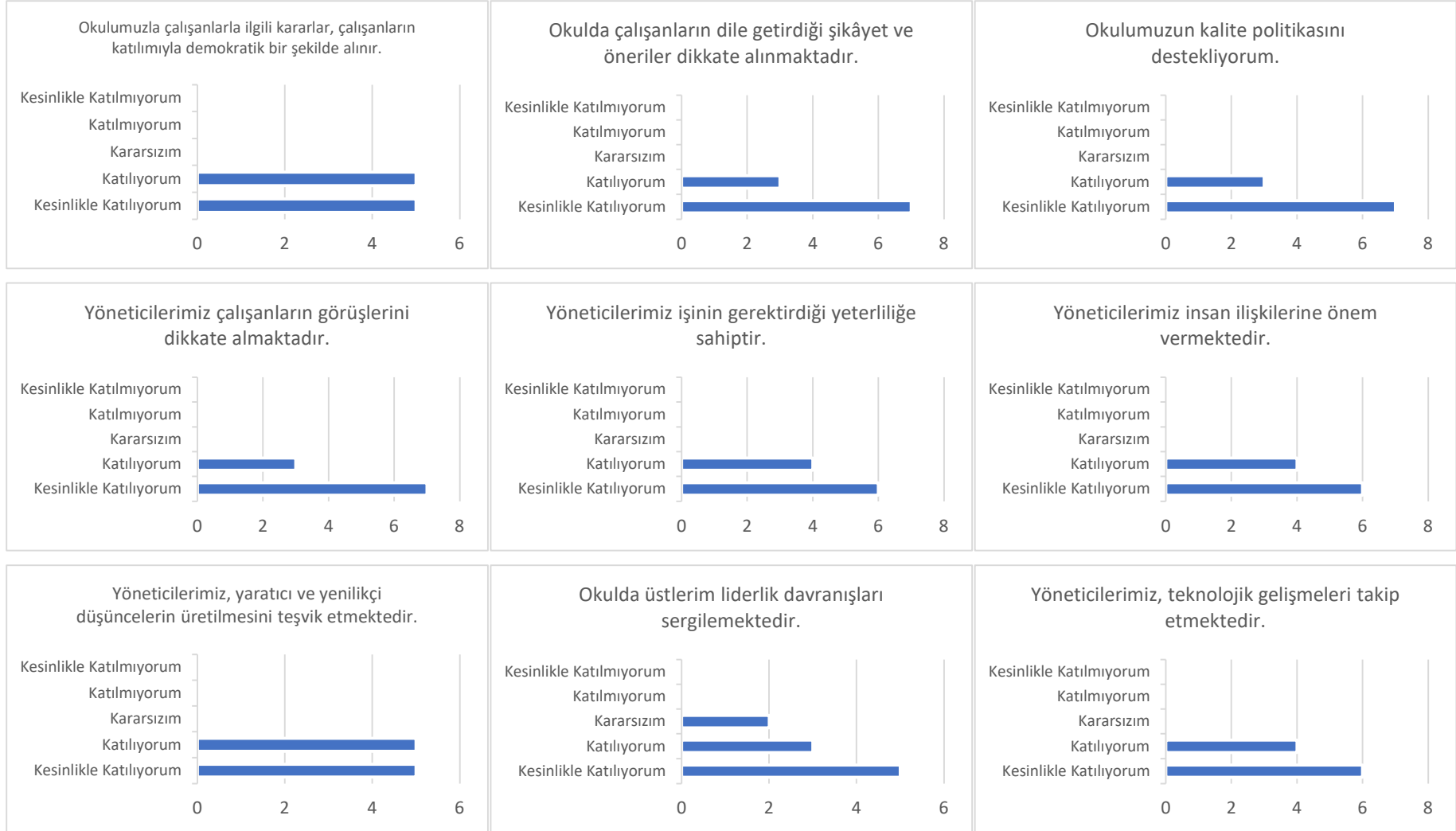
PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ			Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Önceliği	Açıklama		
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak					"Tam:5", "Çok:4", "Orta:3", "Az:2", "Hiç:1"	
										1,2,3 İzle	1,2,3 Gözet
										4,5 Bilgilendir	4,5 Birlikte Çalış
İl Millî Eğitim Müdürü		√		√	√	5	5	1	Birlikte Çalış		
İl MEM Yöneticileri		√		√	√	5	5	1	Birlikte Çalış		
İl MEM Bölümleri		√			√	5	5	1	Birlikte Çalış		
İl MEM Diğer Personel		√			√	5	5	1	Birlikte Çalış		
İlçe MEM	√				√	5	5	1	Birlikte Çalış		
Okul Yönetici ve Çalışanları	√		√	√		5	5	1	Birlikte Çalış		
Öğrenciler	√		√			5	5	1	Birlikte Çalış		
Veliler		√	√		√	4	5	1	Birlikte Çalış		
Okul Aile Birlikleri	√		√	√	√	4	5	1	Birlikte Çalış		
Millî Eğitim Bakanlığı		√		√	√	5	5	1	Birlikte Çalış		
İlçe Kaymakamlıkları		√				5	5	1	Birlikte Çalış		
Yerel Yönetimler		√			√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dâhil Et		
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√				4	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dâhil Et		
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√			√	3	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dâhil Et		
İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√			√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dâhil Et		
İlçe Müftülüğü		√			√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dâhil Et		
Hayırseverler		√			√	5	4	1	Birlikte Çalış		
Sivil Toplum Kuruluşları		√	√		√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dâhil Et		

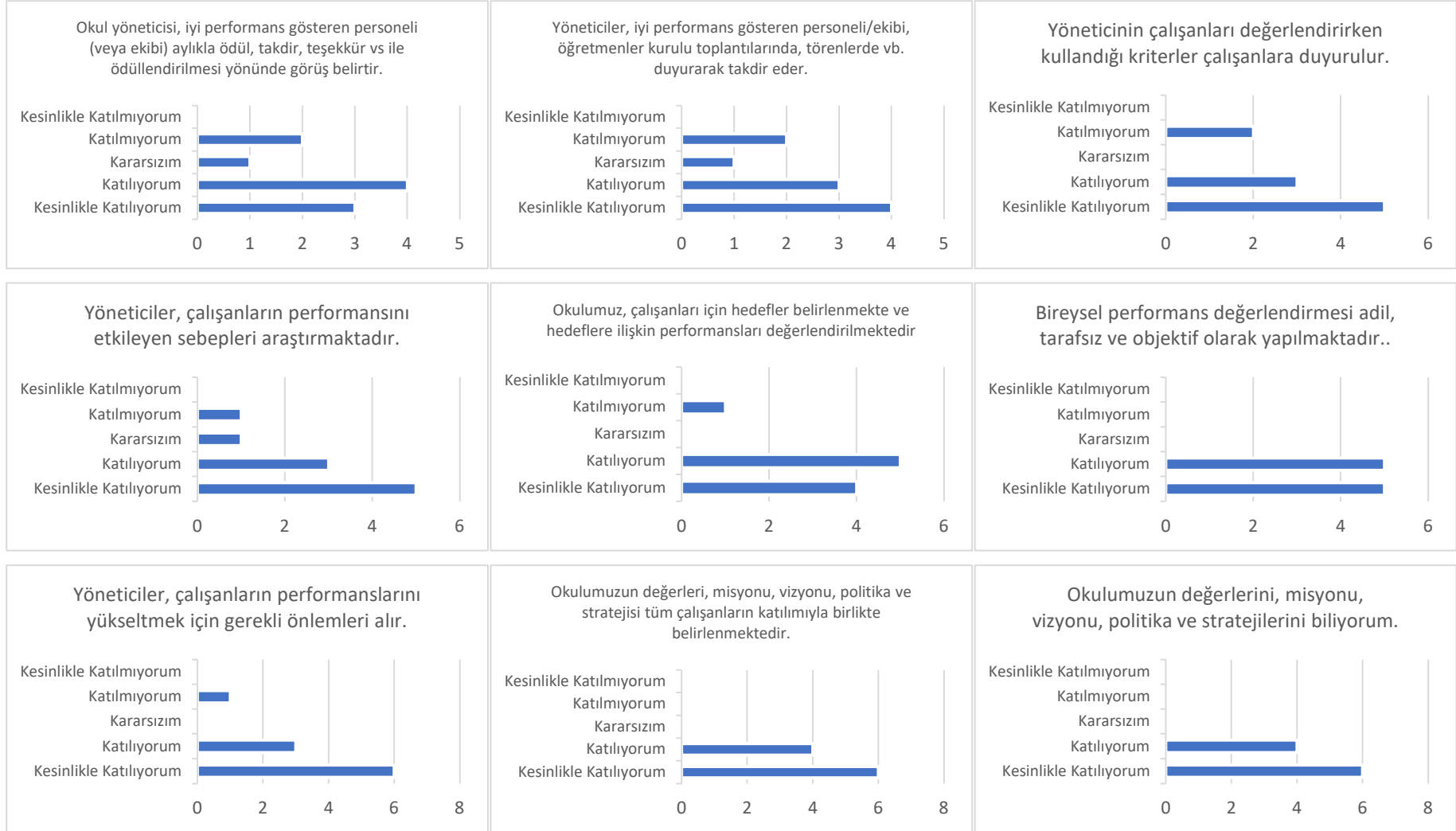
6.2.6.1. İÇ PAYDAŞ KURUM ANKETİNDEN ELDE EDİLEN BULGULAR

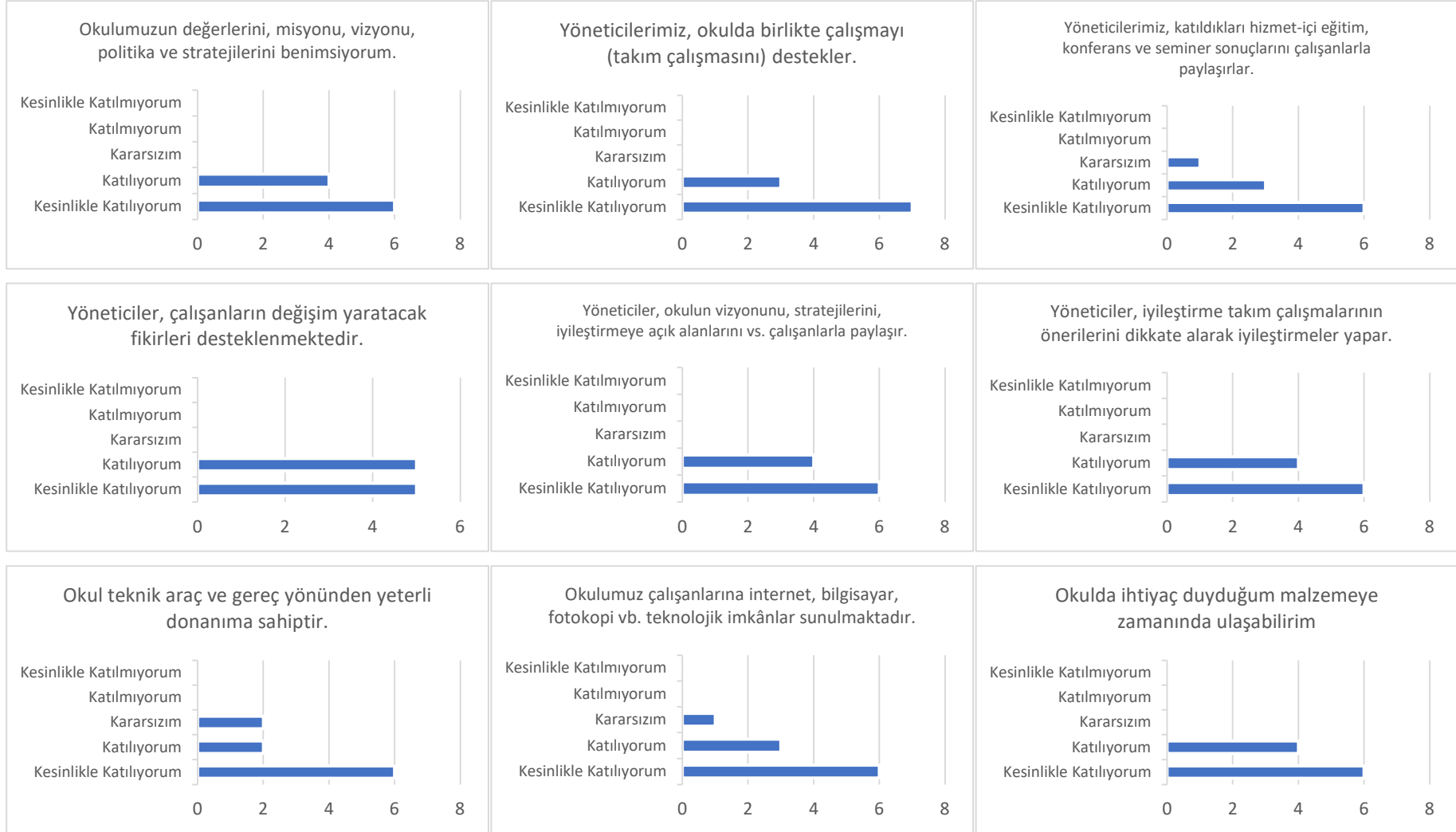
2024 – 2028 yıllarını kapsayacak Stratejik Planımıza yol gösterecek, nerede olduğumuzu ve nerede olmamızın arzulandığı konularına kaynaklık edecek iç paydaş anketimiz ilkokul olmamız nedeniyle öğrencilere uygulanmamış sadece öğretmenlerimize uygulanmıştır. Anket sonuçları aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

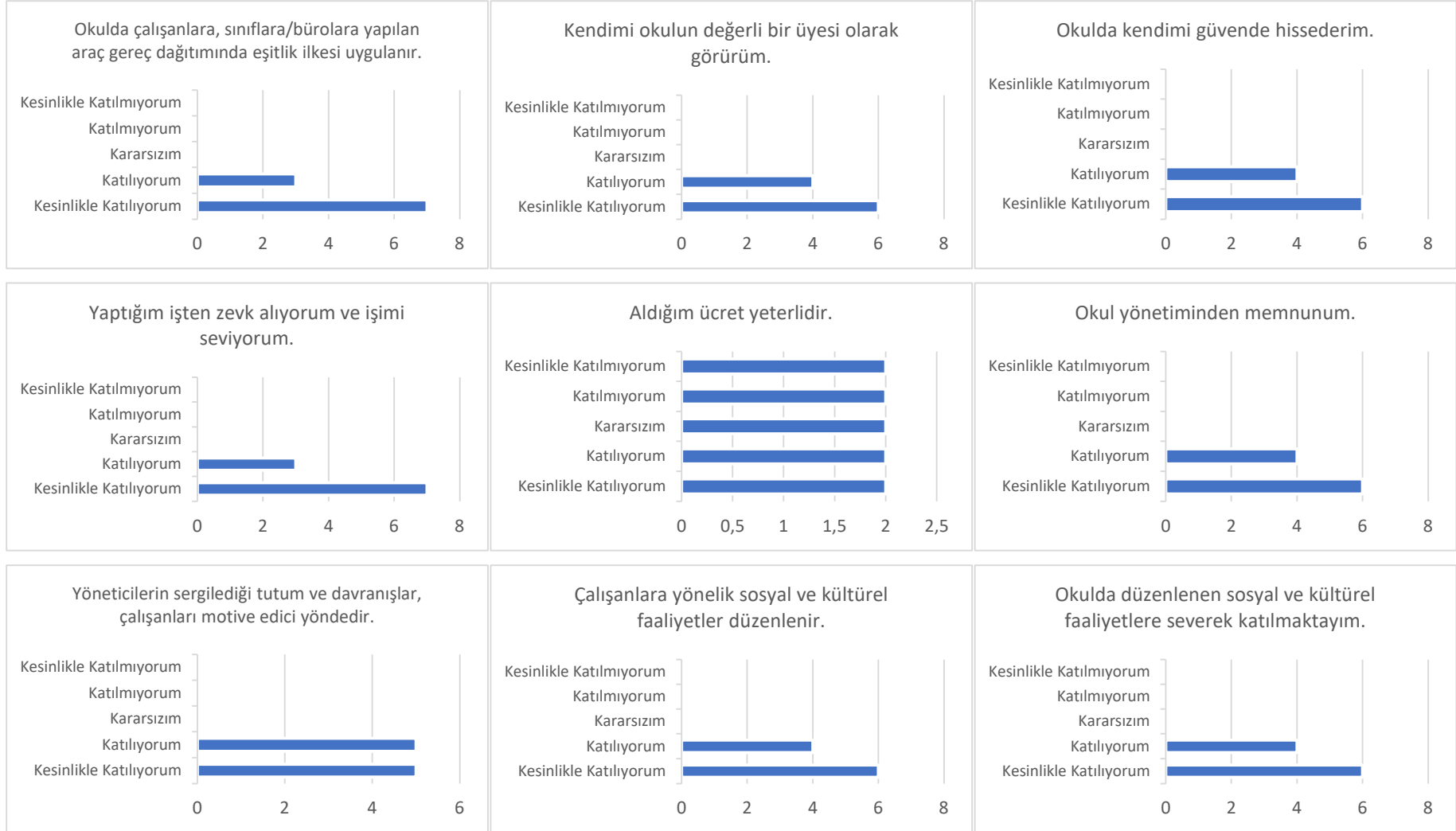


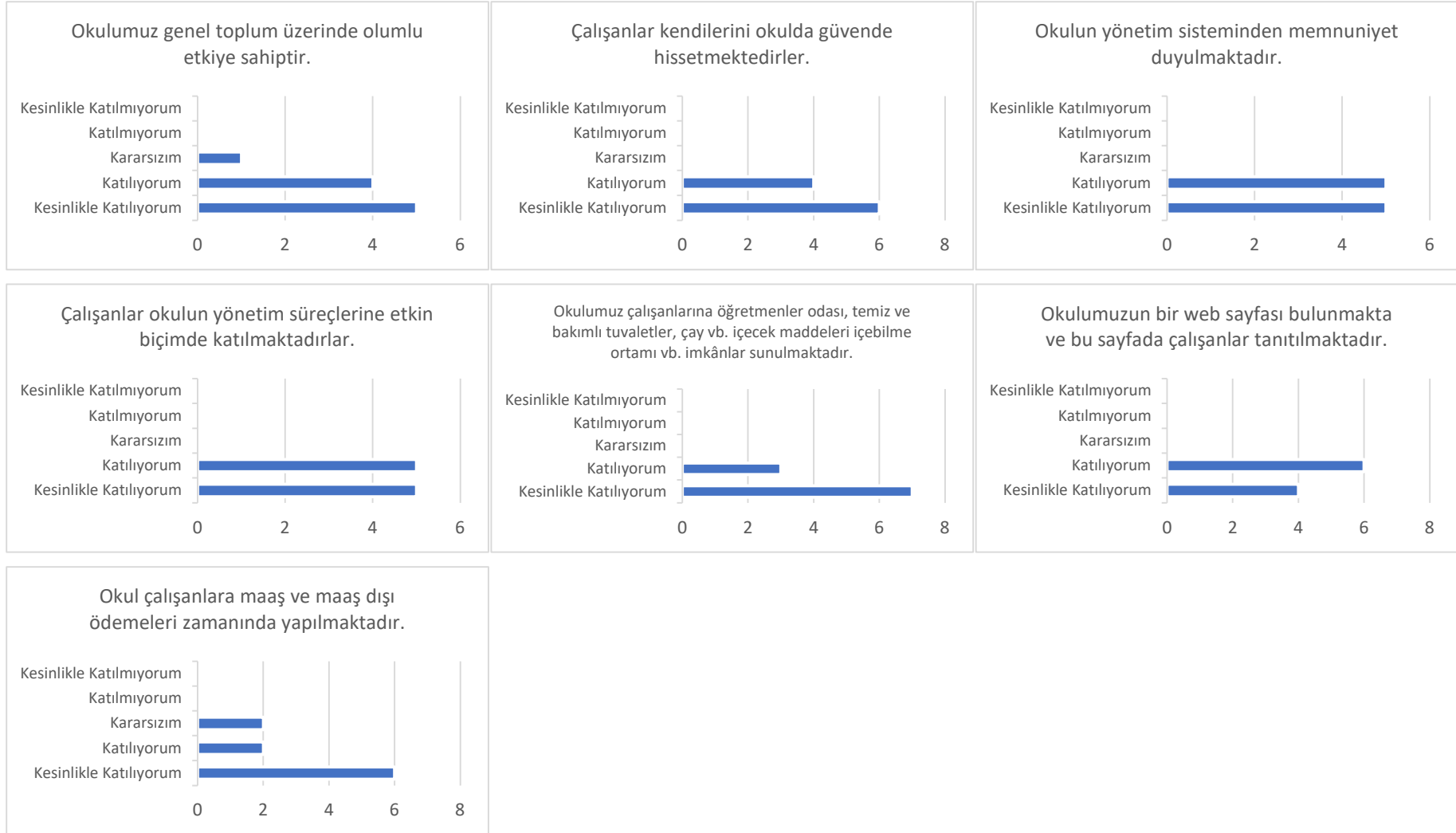












Şekil 3: İç paydaş anket sonuçları

6.2.6.2. DIŞ PAYDAŞ VELİ ANKETİNDEN, KURUM DEĞERLENDİRMESİNE İLİŞKİN ELDE EDİLEN BULGULAR

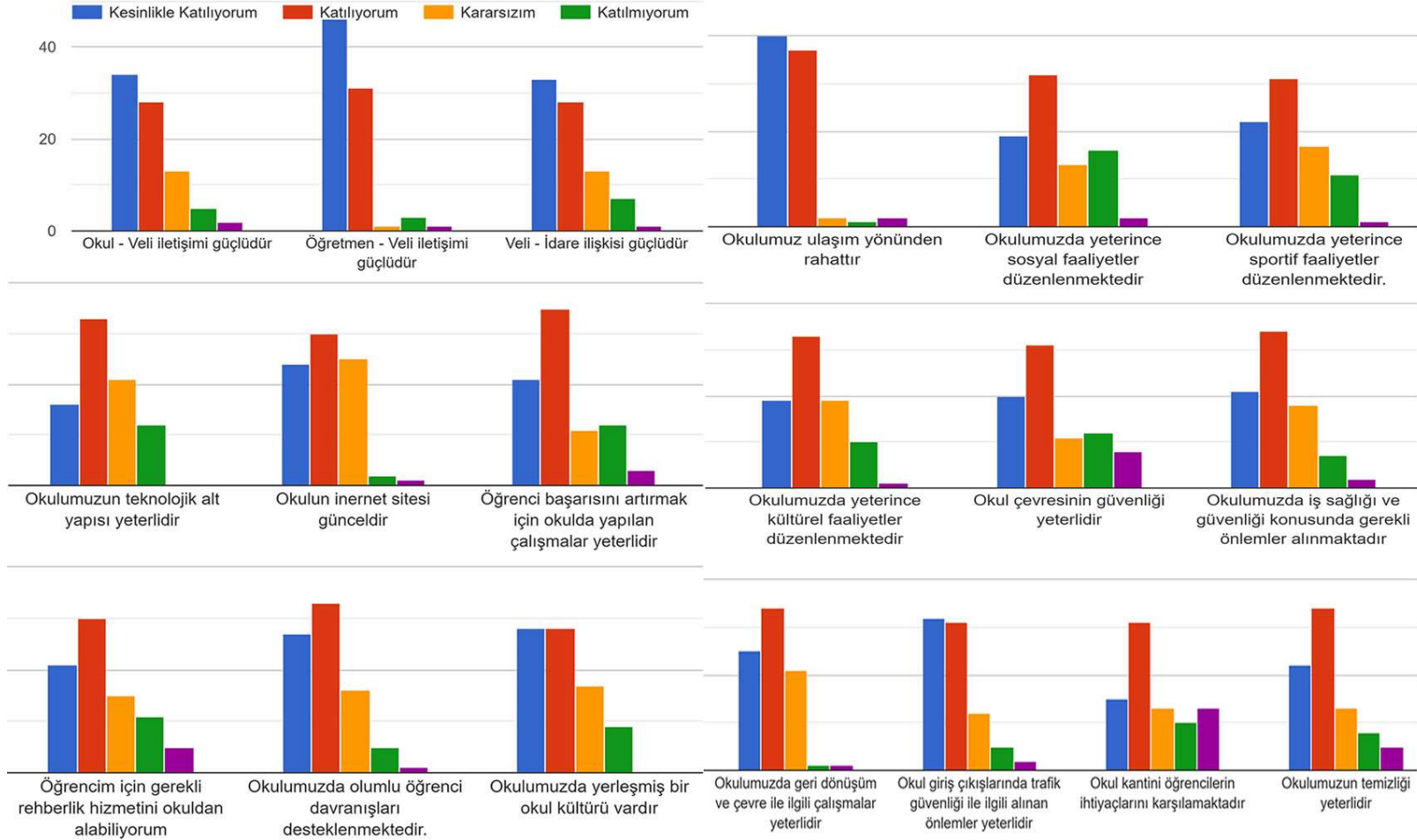
Şu anda nerede olduğumuzun diő paydaőımız, yararlanıcımız ve stratejik ortağımız olarak belirlenen velilerimize yönelik anket çalışması yapılmıştır. Anketimizin sonuçları Şekil 3’te yer aldığı Şekilde gelmiştir.

Anket sonuçları incelendiğinde anketimize toplam 82 velinin katıldığını görülmektedir. Anketimizin toplam puansal değeri 1658’dir. Anket sonuçlarına göre katılan velilerimizden toplam 469 puan ‘‘Kesinlikle Katılıyorum’’, 604 puan ‘‘Katılıyorum’’, 352 puan ‘‘Kararsızım’’, 170 puan ‘‘Katılmıyorum’’ ve 63 puan ‘‘Kesinlikle Katılmıyorum’’ geldiği görülmektedir. Sonuçlar değerlendirildiğinde ankete katılan velilerimizin %65’inin çalıŐmalarımızı yeterli bulduğu, %14’ünün ise bazı uygulamalarımızı yetersiz bulduğu anlaşılmaktadır.

Anket içerisinde velilerimize yönelik ‘‘Sizce önümüzdeki 5 yıl içinde okulumuzun çözmesi gereken belli başlı 3 sorun nedir?’’ açık uçlu sorusu yöneltilmiŐtir. Gelen cevaplar incelenip gruplandığında aşağıda yer alan sorun alanları etrafında toplanıldığı grlmŐtir.

1. Kantin hizmetlerinde yaşanan aksaklıklar
2. Okul Güvenlik Görevlisinin olmayışı
3. Rehberlik ğretmeninin olmaması
4. Çocuklar arasında akran zorbalığının yaşanması
5. Sportif, sosyal ve kültürel etkinliklerin yeterli olmayışı

Aşağıda verilen ifadelere katılma durumunuzu işaretleyiniz.



Şekil 4: Veli anketi sonuçları

6.2.6.3. OKUL YÖNETİM SÜRECİ BOYUTUNDA ELDE EDİLEN BULGULAR

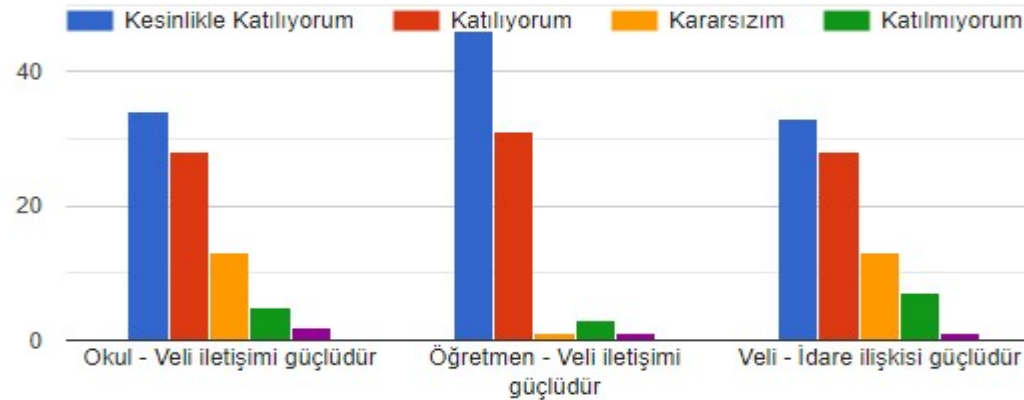
Yapılan iç paydaş (öğretmen) ve dış paydaş (veli) anketleri birlikte değerlendirildiğinde katılımcıların %85'inin yönetim süreci hakkında olumlu düşündükleri, yapılan uygulamaları yerinde ve yeterli buldukları, okul kültürü oluşturma açısından başarılı bir yönetim anlayışı benimsendiği, yönetim ve paydaşlar arasında olumlu ve güçlü bir iletişim sağlandığı görülmektedir.

6.2.6.4. OKULUN FİZİKİ VE SOSYO KÜLTÜREL BOYUTUNDA ELDE EDİLEN BULGULAR

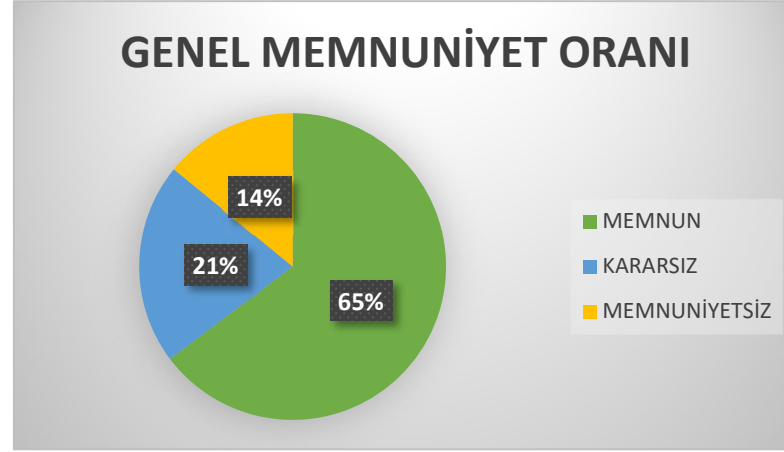
Anket sonuçlarından anlaşılacağı üzere öğretmen ve velilerimizin büyük çoğunluğu okulumuzun fiziki yapı ve yeterliliğini olumlu karşılamaktadır. Yine anket sonuçlarından aldığımız verilere göre okulumuzda okul kültürünün artık oluştuğu, okulda yürütülen eğitim öğretim faaliyetlerinin toplumumuzun sosyo kültürel yapısına uygun olduğu görülmüştür.

6.2.6.5. OKUL KÜLTÜRÜ (İLETİŞİM/İŞ BİRLİĞİ/MEMNUNİYET) BOYUTUNDA ELDE EDİLEN BULGULAR

Velilere yönelik olarak yapılan anket soruları arasında okul- veli – öğretmen iletişimini konu alan ve sonuçları aşağıda yer alan sorulardan elde edilen bulgulara göre Okul – Veli, Öğretmen – Veli ve Veli – İdare arasındaki iletişimden %76 oranında bir memnuniyetin, %9 oranında ise bir memnuniyetsizliğin olduğu görülmektedir.



Şekil 5: İletişim

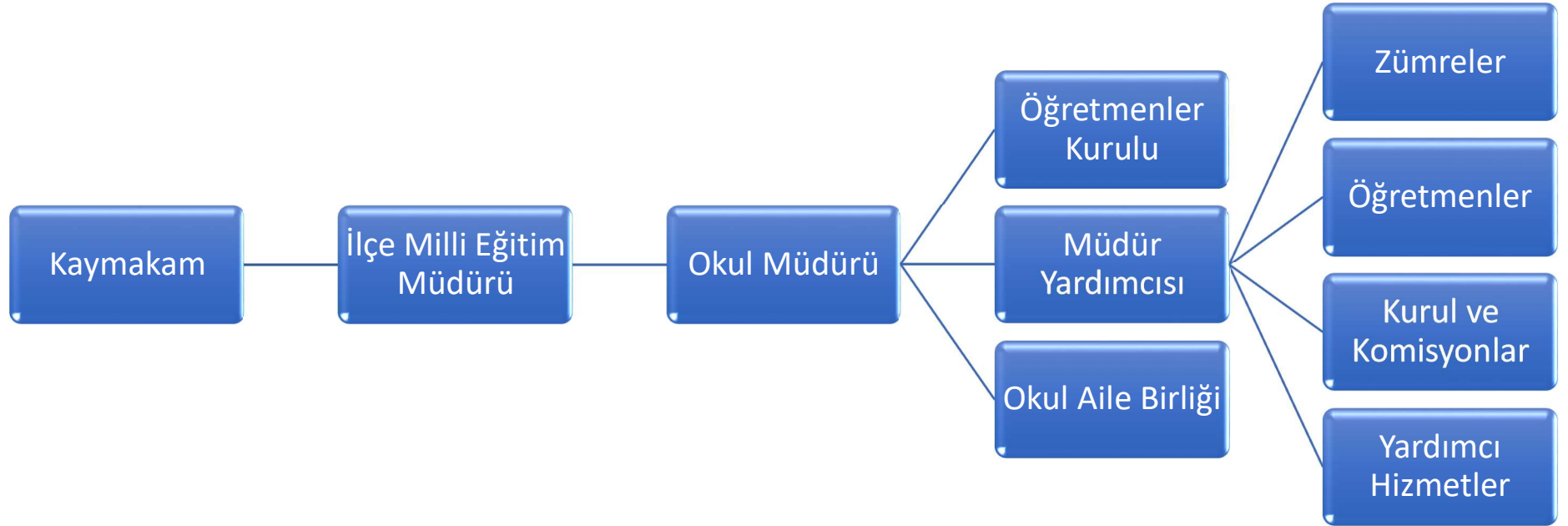


Şekil 6: Genel memnuniyet oranı.

Veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak yapılan anketlerde yukarıdaki şekilde de görüleceği üzere katılımcıların %65'i okulumuzdan genel anlamda memnun olduklarını, sorulan sorulara %21 oranında kararsızım cevabı verildiği ve katılımcıların genel memnuniyetsizlik oranının %14 anlaşılmaktadır.

6.2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

6.2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI



Şekil 7: Genel Teşkilat Yapısı

6.2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI

Tablo 9: Hasanedede İlkokulu İnsan Kaynakları tablosu

	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ	FAZLA	TOPLAM
MÜDÜR	1	1	0	0	1
MÜDÜR YARDIMCISI	1	0 (1 Görevlendirme)	1	0	1
REHBERLİK ÖĞRETMENİ	0	0	0	0	0
SINIF ÖĞRETMENİ	12	12 (1 Ücret Karş. Gör.)	0	0	12
İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	1	1	0	0	1
DİN KÜL. VE A.B. ÖĞRETMENİ	0	1	0	1	1
ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ	4	0 (4 Ücret Karş. Gör.)	4	0	4
Y.H.S PERSONELİ	2	2	0	0	2
İŞÇİ	2	2	0	0	2
TYP	1	1	0	0	1
TOPLAM (NORM)	23	19 (5 Ücret Karş. Gör.)	5	1	25

6.2.8. PESTLE ANALİZİ

6.2.8.1. POLİTİK ETKENLER

- AB Müktesebatına uyum çalışmaları alanında eğitime büyük önem verilmesi ve bu nedenle köklü değişiklikler yapılması
- MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri
- 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması

- Ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması.
- Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planları
- Hükümet politikalarında ve üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması
- Yerel yönetimlerin eğitime ilgisinin artması
- Politika yapıcılarının Bakanlığımızı ve hizmet sunduğu kesimleri önemsemeleri
- Eğitimin tüm kademelerinde çağın gereklerine uygun öğrenci merkezli uygulamaların varlığı
- Okul öncesi eğitime verilen destek ve önemin artarak devam etmesi

6.2.8.2. EKONOMİK ETKENLER

- Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu
- Bölgenin ekonomik sebeplerden dolayı sürekli olarak göç vermesi.
- Geniş istihdam alanlarının olmayışı nedeniyle ailelerin maddi zorluklar çekmesi.
- Tüketime dayalı bir toplum olma yolunda yönlendirmeler.
- Toplum kavramında, internet kullanımını sonucunda meydana gelen değişiklikler
- Millî gelirden eğitime ayrılan payın artması
- Okul tabanlı bütçeleme sisteminin hayata geçirilmesiyle temel ihtiyaçlarımıza yönelik ödeneklerin Müdürlüğümüze gönderilmesi, diğer ihtiyaçlar için ödenek isteme sisteminin etkin kullanılması.

6.2.8.3. SOSYAL ETKENLER

- Aileler arasında ki sosyo ekonomik farklılıklar
- Akraba evlilikleri
- Parçalanmış aileler

- Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri
- Doğum ve ölüm oranları
- Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması
- Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin olumsuz algısı
- Nüfus dağılımındaki değişimler, kırsal bölgede nüfusun azalması
- Medyanın olumsuz etkileri ile ailelerde kültürel çatışmanın artması
- Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkileri

6.2.8.4. TEKNOLOJİK ETKENLER

- Bakanlığımızın e-uygulamaları (MEBBİS, e-Okul, eBa Bilişim Ağı, vb.)
- Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar.
- Teknoloji alanındaki gelişmelerin takip edilebilmesi.
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım yöntemlerinin okula entegre edilmesi.
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
- Toplumun teknolojiye açık bir yapıya sahip olması
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanaklarının artması
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi
- Teknolojinin e-öğrenme ile bütünleştirilmesi
- Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
- Kontrolsüz teknoloji transferi ve teknoloji bağımlılığının öğrencilerin gelişimini olumsuz yönde etkilemesi

6.2.8.5. YASAL ETKENLER

- Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'ne uygun mevzuat düzenlemelerinin dinamik yapısı
- Tüm demokratik ülkelerde hukukun üstünlüğüne inanılması
- Mevzuat uygulamalarının farklı olması
- Mevzuatın sık sık değişiyor olması
- Hak ve özgürlüklerin tam olarak bilinmemesi
- İdarenin yargı denetimine açık olması

6.2.8.6. EKOLOJİK ETKENLER

- Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
- Atmosferin ısınması ve iklim değişimlerinin yaşanması

6.2.9. GZFT ANALİZİ

Müdürlüğümüzün performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında ekibimiz tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir önceliklendirme yapılması kararlaştırılmıştır. Önceliklendirmede; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan ekibimizin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanarak GZFT analizi yapılmıştır.

İç paydaşlar ile dış paydaşlara uygulanan anketler ile yapılan görüşmeler kapsamında elde edilen görüş ve öneriler temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile SPE tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren liste oluşturulmuştur.

6.2.9.1. GÜÇLÜ YÖNLER

- Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi

- Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması
- Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
- Genç öğretmen kadrosunun olması
- Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
- Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
- FATİH Projesinin okulumuzda uygulanması
- Güvenlik kameralarının olması
- Veli – öğretmen iletişiminin iyi olması
- Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması
- Mali kaynakların etkili ve akılcı bir tutumla kullanılarak en üst derecede verim sağlanması

6.2.9.2. ZAYIF YÖNLER

- Kırsal kesimden gelen öğrencilerin fazla olması.
- Taşıma yolu ile gelen öğrencilerin tüm sosyal faaliyetlerden yeterince yararlandırılmaması
- Sosyal etkinlik alanlarının az olması.
- Okulumuzda çok amaçlı salonun olmaması
- Okulumuzda bulunan Z-Kütüphaneden yeterince faydalanılmaması.
- Rehberlik Öğretmeninin olmaması.
- Güvenlik görevlisinin olmaması.

6.2.9.3. FIRSATLAR

- Okulumuzun ilçe merkezindeki tek ilkökul olması

- Yerel yönetimlerin eğitime güçlü bir şekilde destek olması.
- Gelişen teknolojinin öğretmenlerce yakından takip edilerek eğitim öğretimde kullanılması.
- Öğretmen kadromuzun yeterli sayıda olması.
- Bakanlığımızın dezavantajlı bireylere yönelik iyileştirme politikasının güçlü olması ve dezavantajlı bireyleri yasal düzenlemelerle desteklenmesi.
- Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin her geçen gün artması.
- Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması.
- Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması.
- Okula yönelik veli ve toplum desteğinin olması.

6.2.9.4. TEHDİTLER

- Parçalanmış ailelerin olması.
- İşsizlik nedeniyle sürekli göç veren bir yer olması.
- Öğrencilerin anne baba dışında büyük anne büyük baba yanında kalmaları.
- Taşıma merkezi okul olması.
- Zaman zaman teknolojinin amacı dışında kullanılması, öğrencilerin erken yaşlarda teknoloji bağımlılığı ile karşı karşıya kalmaları.
- Eğitim sisteminde meydana gelen değişiklikler.
- Velilerimizin sosyo-ekonomik ve kültür seviyelerinin düşük olması.
- Sosyal ağlar, internet, televizyon gibi kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkilerinin artması.
- Şiddet eğiliminde artış olması

6.2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Tablo 10: Tespit ve İhtiyaç Analizi Tablosu

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
2019 – 2023 Stratejik Planının Değerlendirilmesi	1. Sınıfa ilk defa kayıt olan öğrencilerden okul öncesi eğitim alanların oranının istenilen seviyede olmayışı.	<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitimde gerekli altyapı ihtiyacı karşılanarak okul öncesinde 5 yaşın zorunlu hâle getirilmesi
	Veli eğitimlerinin istenilen sayıda yapılamaması	<ul style="list-style-type: none"> Aile Okulu Projesi eğitici eğitimi alan öğretmen sayısını ve açılan kurs sayısını artırmak.
Paydaş Analizi	Kantinde satılan ürünlerin uygun olmayışı.	<ul style="list-style-type: none"> Kantin Logolu Gıda Satışı uygulamasının Bakanlık tarafından ertelenmeden bir an önce uygulamaya konması, kantin işletmecisi, veli ve idarenin karşı karşıya gelmesini engelleyecektir. <ul style="list-style-type: none"> Her ne kadar kantinlerde satılmayacak ürünler genelge ile belli olsa da piyasa da bu şartları taşıyan ürün sayısı çok azdır.
	Okul güvenlik görevlisinin olmayışı	<ul style="list-style-type: none"> Bakanlık tarafından güvenlik görevlisi görevlendirilmeli ya da personel çalıştırmak için kaynak sağlanmalıdır.
	Rehberlik Öğretmeninin olmaması	<ul style="list-style-type: none"> Rehberlik Öğretmeni normunun okul öğrenci sayısından bağımsız olarak her okula ya da yakın iki okula bir rehberlik öğretmeni düşecek şekilde yeniden düzenlenmelidir.
	Çocuklar arasında akran zorbalığının yaşanması	<ul style="list-style-type: none"> Çocuklarda görülen teknolojik bağımlılığı azaltıcı çalışmaların yapılması.

	Sportif, sosyal ve kültürel etkinliklerin yeterli olmayışı	<ul style="list-style-type: none"> • İmkanlar ölçüsünde bu tür etkinliklerin sayısının artırılması.
PESTLE ANALİZİ	Mevzuatın sık sık değişiyor olması.	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuat değişikliklerinin tüm hazırlıklar yapılmadan önce yapılması ve en azından bir sonraki yıldan itibaren uygulamaya konması.
	<ul style="list-style-type: none"> • Bölgenin ekonomik sebeplerden dolayı sürekli olarak göç vermesi. • Geniş istihdam alanlarının olmayışı nedeniyle ailelerin maddi zorluklar çekmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bölgeye yatırımcı çekme ve istihdam alanları yaratma konusunda politikaların hayata geçirilmesi.
	<ul style="list-style-type: none"> • Medyanın olumsuz etkileri ile ailelerde kültürel çatışmanın artması • Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkileri 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci, veli ve öğretmenlere bağımlılık konusunda verilen eğitimlerin sıklaştırılması ve artırılması. • Okulların öğrencileri hayata akademik başarıdan ziyade farklı alanlarda hazırlama görevinin olduğu topluma kabul ettirilmelidir.
	Kontrolsüz teknoloji transferi ve teknoloji bağımlılığının öğrencilerin gelişimini olumsuz yönde etkilemesi	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojinin amaçlar doğrultusunda kullanılmasının sağlanması.
	Mevzuat hükümlerinin bir kısmının yoruma açık olması nedeniyle uygulamada birliğin sağlanamaması ve sık sık Bakanlık görüşlerine başvurulması.	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuat hükümlerinin yoruma ve tartışmaya meydan vermeyecek şekilde düzenlenmesi.
GZFT ANALİZİ	Okulumuzda çok amaçlı salonun olmaması	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuza birçok amaçlı salon kazandırılmaya çalışılması.

7. GELECEĞE BAKIŞ

7.1. MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

7.1.1. MİSYON

Kaliteli, çağdaş, yenilikçi bir eğitimin herkesin hakkı olduğunu düşünüyor, Hasandede İlkokulu Ailesi olarak bunun için çalışıyoruz.

7.1.2. VİZYON

Yenilikçi, araştırmayı bilen, sorgulayan, keşfeden bireyler yetiştirmek

7.1.3. TEMEL DEĞERLER

- Aklın ve bilimin ışığında ilerlemek,
- Özverili, çalışkan, gelişime açık, etik, çözüm odaklı, donanımlı ve nitelikli bir kadro ile çalışmak,
- İnsan ilişkilerinde adil, güvenli, sevgi, saygı, açık iletişim ve empatik yaklaşımı esas almak,
- Eğitimin sürekliliği ilkesini gerçekleştirmek,
- Olumlu kurum iklimi yaratmak,
- Tam öğrenmeyi gerçekleştirmek,
- Akademik başarı ile birlikte bilim, kültür, sanat ve spor alanlarında da başarılı bireyler yetiştirmek,
- Öğrencilerimizin bireyselliğini önemsemek.
- Şeffaf olmak

- Planlı çalışmak
- Farklılıklara karşı saygılı olmak.
- Çevreye, insana ve diğer canlılara duyarlılık.
- Etik değerlere bağlı olmak.
- İşbirliğine açık, katılımcı bir anlayışa sahip olmak

7.2. AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1. Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2. Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.3. Okulumuzda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

Amaç 2 : Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 2.1. Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.

Hedef 2.2. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 2.3. Akademik, sosyal ve duygusal alanlarda sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 3 : Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 3.1. Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Hedef 3.2. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç 4 : Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 4.1. Personelin mesleki becerilerini güncellemek ve geliştirmek için düzenlenen nitelikli eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.

Hedef 4.2. Yürütülen eğitim öğretim faaliyetlerini en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

7.3. AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü; performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Bakanlığımız 7 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

Bizler de Hasandede İlkokulu olarak hem Bakanlığımızın hem de İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları doğrultusunda ilgi alanımız ve verdiğimiz hizmetlere uygun olan 4 tematik alanda 4 amaç ve bu amaçlara ait toplam 11 hedef belirledik.

Tablo 11 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1. 1.		Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Ektisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1	6-9Yaş	100	98.83	98,83	99,22	99,61	99,61	100
Temel eğitimde okullaşma oranı(%) (Yaş Grubu)								
Sorumlu Birim	Hasandede İlkokulu Müdürlüğü							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ilgili birimleri							
Stratejiler	S-1.1.1 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin, hayata geçirilen politikaların uygulanması sağlanacaktır.							

	<p>S-1.1.2 Tüm öğrencilerimizin fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulama süreçlerinin takibi yapılacaktır.</p> <p>S-1.1.3 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulun fiziki mekân kapasitesine yönelik planlamalar yapılarak uygulanacaktır.</p> <p>S-1.1.4 Okulda öğrencilerin şube ve öğretmen seçiminin sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilmesinin takibi yapılacaktır.</p>
Riskler	<p>Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi</p> <p>Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi</p> <p>Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması</p>
Maliyet Tahmini	0,00 TL
Tespitler	Dışarıya göç sonucunda şubelerin öğrenci sayılarının alt seviyenin altına inmesi sonucunda şube kapanması sebebiyle şube başına düşen öğrenci sayısında artış yaşanması
İhtiyaçlar	Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1. 2	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Ektisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	22	25	28	33	35	40
PG-1.2.2 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	25	80	82	85	89	92	95
PG-1.2.3 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe bahçede düzenlenen etkinlik alanı sayısı	35	2	2	3	4	5	6

Sorumlu Birim	Hasandede İlkokulu Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğrenci Sosyal Kulüpleri, Okul Aile Birliği, STK'lar, Hayırseverler
Stratejiler	<p>S-1.3.1 Şubeler arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin, bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.3.5 Okul bahçesi ve spor salonu geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin olması Mali ihtiyaçların teminindeki yetersizlik Taşınmalı eğitim nedeniyle ders dışı etkinliklere tüm öğrencilerin katılamaması
Maliyet Tahmini	34.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması

	<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri• Okulun, çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması• Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi• Okul bahçesinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.3	Okulumuzda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Ektisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.4.3 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	60	50	50	55	60	65	70
PG-1.4.4 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	40	1,54	1,4	1,2	1,0	0,8	0,6
Sorumlu Birim	Hasandede İlkokulu Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu						
Stratejiler	<p>S-1.4.1 Evde eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.2 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları</p>						

	yapılacaktır.
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması• Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması
Maliyet Tahmini	0,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• İlkokullarda yetiştirme programının taşınmalı eğitim nedeniyle ders dışı zamanlar yerine öğle arasında yapılmak zorunda kalınması.• Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi• Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Amaç 2		Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracağı, yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 2.1		Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.2 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla Eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı		20	70	70,50	71	71,50	72	72,50
PG 4.1.3 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı	Eğitim verilen personel sayısı	20	300	350	400	450	500	550
	Eğitim verilen veli sayısı	20	250	300	350	400	450	500
Sorumlu Birim		Hasandede İlkokulu Müdürlüğü						

İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri
Stratejiler	<p>S-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilmesi için girişimlerde bulunulacaktır.</p> <p>S-4.1.2 Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulması talep edilecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması • İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması • Rehber Öğretmen bulunmaması.
Maliyet Tahmini	20.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması • Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması • Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi

Amaç 2		Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 2.2		Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Özel Eğitim						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.2.1 Özel eğitimi destekleyen materyaller	Kazandırılan özel eğitim materyal seti	40	1	1	1	1	1	1
	Kullanılan dijital özel eğitim platform sayısı		1	2	2	2	3	3
PG-2.2.2 Sosyal etkinliklerde faaliyete katılan özel eğitim öğrenci oranı		20	77	80	85	90	95	100
PG-2.2.3. Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim desteğinden yararlanan aylık ortalama öğrenci sayısı		40	80	85	85	90	90	95

Sorumlu Birim	Hasandede İlkokulu Müdürlüğü, RPDHY Komisyonu
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri, İl/ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ilgili birimleri.
Stratejiler	S-2.2.1 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır. S-2.2.2 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması
Maliyet Tahmini	10.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmeti kalitesine ilişkin denetimlerin etkili bir şekilde yürütülememesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması

Amaç 2		Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 2.3		Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Rehberlik						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Öğrenci Oranı	50	25	25	50	75	100	100
	Öğretmen Oranı		25	25	50	75	100	100
PG-4.3.4 Rehberlik ve psikolojik danışma servisi tarafından dijital platformlarda (okul web sayfası vb.) paylaşılan içerik sayısı		50	9	9	10	12	14	16
Sorumlu Birim	Okul idaresi, RPDHY Komisyonu							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü İl/ ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ilgili birimleri.							

Stratejiler	<p>S-2.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenmesi talep edilecektir.</p> <p>S-2.3.2 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaşması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.3.3 Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yaygınlığı ve ulaşılabilirliğini artırmak amacıyla öğrencilerin kişisel verilerine ilişkin dijital veri güvenliği hususu dikkate alınarak hizmetlerin dijitalleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-2.3.4 Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu daha işlevsel olarak kullanılacak, çeşitli kaynaklardan elde edilen içeriklerin okulumuz web sayfasında yayımlanması sağlanarak daha geniş kitlelere ulaşılmaya çalışılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin dışa bağımlı olması (RAM) • Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması
Maliyet Tahmini	7500,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması • Okulumuzda bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması • Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi • RAM'larda görev yapan personele yönelik rehber öğretmeni olmayan okullara görevlendirme programının yapılması. • Rehber öğretmen normunda ki hukuki engellerin düzenlenmesi.

Amaç 3	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 3.1	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Çevre Bilinci						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.3.1 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi her yıl dahil olunması	100	0	0	1	1	1	1
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi, Tüm Öğretmenler ve diğer çalışanlar						
Stratejiler	<p>S-3.1.1 MEB İklim Değişikliği Eylem Planı'na ilişkin farkındalık, bilgilendirme çalışmaları yürütülecek ve uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-3.1.2 Personel ve tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında "Su Verimliliği Seferberliği" konusunda faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-3.1.3 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemine her yıl dahil olunulacak ve gereklilikler eksiksiz olarak yerine getirilmeye çalışılacaktır.</p>						

Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması• Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması• Mali kaynakların yetersiz kalması
Maliyet Tahmini	10.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması• İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği• Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması• Enerji verimliliğinin sağlanması• Su tasarrufunun sağlanması• Atıkların yönetilmesi

AMAÇ 3	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 3.2.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.2.1 .Okulda yaşanan kaza sayısı	30	15	15	13	11	9	7
PG-3.2.2. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı	30	50	50	60	70	80	90
PG-3.2.3. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı	40	0	0	10	25	35	50
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						

İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin ilgili birimleri
Stratejiler	S-3.2.1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenmesi sağlanacaktır.
Riskler	Doğal afetler vb. nedenlerden dolayı eğitim öğretim sürecinde yaşanabilecek aksaklıklar
Maliyet Tahmini	----
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okul binasının fiziksel imkânlarının yetersiz olması Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi İSG ekiplerinin öğretmenler yerine alanında uzman kişilerden oluşturulması, bu konu ile ilgili olarak yeniden hizmet alımının önünün açılması.

Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 4.1	Personelin mesleki becerilerini güncellemek ve geliştirmek için düzenlenen nitelikli eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğretmen, Yöneticiler ve Diğer Personeller						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç 2024 Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat)	50	9	10	11	12	13	14
PG-4.1.2 Hizmetiçi Eğitim alan öğretmen, yönetici ve personel sayısı (%)	50	40	45	50	55	60	65
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe ve İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Birimleri						

Stratejiler	<p>S-4.1.1 Öğretmenlik mesleğine yönelik güncel gelişmeler ve standartlar dikkate alınarak yönetici, öğretmen ve personel eğitimlerine yönelik gelişmeler takip edilecektir.</p> <p>S-4.1.2 Öğretmen, yönetici ve diğer personelin yetkinliklerinin artırılması ve mesleklerine ilişkin bilgi, beceri ve tutum değerlerinin geliştirilmesi amacıyla mesleki gelişimlerde yeni yaklaşımları da içeren hizmetiçi eğitim modellerinin uygulanma süreci takip edilecektir.</p> <p>S-4.1.3 Personel niteliklerini arttırmak için Bakanlığımız uzaktan eğitim platformlarının yanında Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısından (UEK) verilen eğitimlere katılımın artırılmasını sağlanacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Planlanan faaliyetlerin eğitim-öğretim süreci dışında açılmasının zorluğu ,eğitim-öğretim süreci ile çakışması • Faaliyetlerin ilçe merkezi yerine il merkezinde yoğunlaşması nedeniyle ulaşım imkanlarının zorluğu • Okulların tekli eğitim olması • Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum
Maliyet Tahmini	0,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması. • Bölgemizde eğitim verecek kişilerin farklı alanlarda hem sayı; hemde nitelik olarak beklenenin gerisinde olması. • Faaliyetlerin yönetici, öğretmen ve diğer personellerin mesleki gelişim ihtiyaç ve öncelikleri dikkate alınarak hazırlanmasına rağmen, eğitim-öğretim sürecine denk gelmesi nedeniyle katılımların az olması. • Hizmetiçi eğitimlere katılımların mesleki bilgi, beceri, tutum ve değerlerin artırılması olarak görülmesi, görevde yükselme, unvan değişikliği ve ücretlendirmede performans göstergesi olarak karşılığının olmaması.

İhtiyaçlar

- Eğitim öğretimi aksatmayarak,gerekli faaliyetlerin uygulanması ve kaynakların verimli kullanımı için yıllık takvimde hizmetiçi eğitimlere belirli zaman dilimlerinin ayrılması
- Faaliyetlerin uygulandığı alanların teknolojik altyapılar ile hazır hale getirilmesi ve faaliyetlerin uygulanabilirliğini arttırmak için ortamların fiziksel olarak düzenlenmesi
- Hizmetiçi eğitimlerde sistemsal erişilebilirliğin artırılması
- İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi
- Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen- yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması

Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 4.2.	Yürütülen eğitim öğretim faaliyetlerini en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bilişim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.2.1 Fiber internet erişimi sunulması	40	0	0	0	0	0	1
PG-4.2.2 Okulu kurulan yenilikçi sınıf sayısı	60	0	0	1	2	3	4
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi, Temel Eğitim Birimi						

Stratejiler	S-4.2.1 Yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri için adımlar atılacak S-4.2.2. Ağ altyapısı fiber internete dönüşümü sağlanmaya çalışılacak.
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar• Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi• Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi
Maliyet Tahmini	----- TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı• Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi

8. MALİYETLENDİRME

8.1. MALİYETLENDİRME SÜRECİ

Hasandede İlkokulu 2024 – 2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirmesi yapılırken belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin stratejiler ele alınmıştır. Bu amaç ve hedeflere ulaşmada gerçekleştirilecek faaliyetler tespit edilmiş ve kabaca piyasa koşulları göz önünde bulundurularak içinde bulunduğumuz yıla ait maliyet hesabı yapılmıştır. Plan dönemi sonuna kadar değişecek piyasa koşulları ve değişecek ihtiyaçlar da göz önüne alınarak tahmini gider hesapları yapılmıştır.

Hesaplamalar yapılırken stratejilerin maliyetleri, buradan hareketle hedeflerin maliyetleri nihayetinde de amaçların maliyetleri hesaplanmıştır.

Kaynak dağılımına baktığımızda bütçenin neredeyse tamamının özkaynaklar ve STK'lardan karşılanabileceği tahmin edilmektedir. Bunun yanında eğitim giderleri gibi personel giderleri ise Bakanlığımız merkez bütçesinden sağlanacaktır.

Okulumuz stratejik planında 4 amaç ve 10 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin 5 yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo-12'de yer almaktadır. Tablodan da anlaşılacağı üzere hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda okulumuzun tahmini olarak 81.500 TL harcama yapacağı görülmektedir.

Tablo 12 – Amaç ve Hedef Maliyetleri

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
AMAÇ 1	3000	5000	7000	9000	10000	34000
Hedef 1.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 1.2	3000	5000	7000	9000	10000	34000
Hedef 1.3	0	0	0	0	0	0
AMAÇ 2	3500	5500	7500	9500	11500	37500
Hedef 2.1	2000	3000	4000	5000	6000	20000
Hedef 2.2	1000	1500	2000	2500	3000	10000
Hedef 2.3.	500	1000	1500	2000	2500	7500
AMAÇ 3	1000	1500	2000	2500	3000	10000
Hedef 3.1	1000	1500	2000	2500	3000	10000
Hedef 3.2	0	0	0	0	0	0
AMAÇ 4	0	0	0	0	0	0
Hedef 4.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 4.2	0	0	0	0	0	0
AMAÇ TOPLAM	7500	1200	16500	21000	24500	81500

9. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

9.1. STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Bu bölümde Hasandede İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

İzleme ve değerlendirme faaliyetleri; stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşılma durumunun tespit edilmesi ve bu sayede stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gerekli tedbirlerin alınmasını gerektirmektedir. İzleme süreci; stratejik plan uygulamalarının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlaştırılması iken, değerlendirme süreci ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedefler kapsamında ölçülerek ilgili amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analiz edilmesidir. Bu kapsamda izleme değerlendirme sürecinde temel alınan ilkeler; **“Katılımcılık, Saydamlık, Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik”** olarak belirlenmiştir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesi;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçlerinden oluşmaktadır.

9.2. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

Hasandede İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme Değerlendirme süreci, MEB Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Süreci aşamaları çerçevesinde, yılda iki kez yapılacaktır.

Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında; Hasandede İlkokulu Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü aracılığıyla, performans göstergeleri ve stratejilerin gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” Müdür, üst birimler ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada temel amaç; varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engellerin ve risklerin belirlemesi ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasına yöneliktir. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise; aynı yol ve yöntemler takip edilerek, performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler raporlaştırılacaktır.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hali oluşturulacaktır. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, Stratejik Planlama Ekibi, analiz edilerek değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması Stratejik Geliştirme Kurulu'nun sorumluluğundadır.

9.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hasandede İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda Milli Eğitim Bakanlığı ve Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlarında yer alan ve Müdürlüğümüzce bu planlara uygun olarak belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır.

Stratejik Planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın ve güvenilirliğin sağlanması amacıyla MEB tarafından geliştirilen “Performans Göstergesi Kartları” kullanılmıştır.